



求人番号

06030-7257541

事業所番号



0603-668-5

受付年月日 令和6年10月21日

紹介期限日 令和6年12月31日

## 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z88			

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

就業地住所

山形県酒田市

職業分類

034-01

産業分類

859 その他の社会保険・社会福

## 1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジン サカタシ シャカイフクシ キョウギカイ 社会福祉法人 酒田市社会福祉協議会
所在地	〒998-0864 山形県酒田市新橋2丁目1-19 ホームページ <a href="http://www.sakata-shakyo.or.jp/">http://www.sakata-shakyo.or.jp/</a>

## 2 仕事内容

職種	事務員 (日給制臨時職員)
仕事内容	○一般事務 ※窓口対応及び電話対応。 ※資料作成、等。 ○生活支援コーディネーター (相談員) ※被災者宅を定期訪問して、状況の確認や相談の業務です。 ※地域での集いの場づくりへの支援 (サロン開催等) 変更範囲: 法人の定める業務
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 日給制臨時職員
派遣遣負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 令和6年11月1日 ~ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 契約業務の状況により更新する

就業場所	〒998-0864 山形県酒田市新橋2丁目1-19 酒田駅 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤力	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験な等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	パソコン操作 (ワード・エクセル) で文書作成、表作成可能な方
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	151,776 円 ~ 162,792 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 151,776 円 ~ 162,792 円
手当 (b)	月平均労働日数 (20.4 日)
固定残業代 (c)	なし ( 円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	◆1ヶ月の賃金概算: 日給×20.4日で計算 *日給額は、規定により経験年数によって違います。
賃形態等	日給 7,440 円 ~ 7,980 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 日額 1,690 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 21 日
昇給	なし
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.35ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	社会福祉法人 酒田市社会福祉協議会
------	-------------------

## 求人票 (フルタイム)

### 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 [ ]		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 1時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 [ ]		
休憩時間	60分	年間休日数	120日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 [ 土日祝日は休日ですが、事業があった場合は振替休暇となります。 ] 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

### 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 <del>その他 ( )</del>	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del> [ ]		
利用可能託児施設	なし [ 託児施設に関する特記事項 ]		

### 6 会社の情報

企業情報	従業員数 95人 就業場所 61人 (うち女性 51人) (うちパート 16人)	設立年 平成17年 資本金 220万円 労働組合 なし
事業内容	住民とともに地域福祉を推進することを目的に地域福祉活動を基盤とした「福祉でまちづくり」を進めている。	
会社の特長	見守りネットワークを中心に、新・草の根事業を地域住民と一緒に実施。	
役員/代表者名	会長 桐澤 聡	法人番号 7390005003820
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業 取得実績 なし 看護休暇 取得実績 あり
外国人雇用実績	U I J ターン歓迎	

#### 求人に関する特記事項

- ◆応募の際は、事前に履歴書(自筆)・紹介状を郵送又は持参して下さい。書類選考後、合格者へは面接日時をお知らせします。
- ◆オンライン自主応募可(自主応募の際は紹介状不要)

### 7 選考等

採用人数	4人			募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他		
	書類到着後 7日以内	面接後 7日以内			
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	メール	その他
日時	その他 [ 後日連絡 ]				
選考場所	〒 998-0864 山形県酒田市新橋2丁目1-19 J R 酒田駅				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>必要</del> [ その他 ]				
	送付方法 <del>メール</del> 郵送 [ 又は持参 ] 求職者マイページ				
	郵送の送付場所 〒 998-0864 山形県酒田市新橋2丁目1-19				
	応募書類の返戻		求人者の責任にて廃棄		
	[ 選考に関する特記事項 ] * 求人に関する特記事項参照				
担当者	総務課 総務係長 モリモト 森本 電話番号 0234-23-5765 内線 ( ) FAX 0234-24-6299 Eメール				